**Załącznik nr 10a**

do Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie
kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

**WNIOSEK**

**do działania pozakonkursowego** (zaznaczyć pole wyboru):

[ ]  **2.3 Wspieranie rozwoju Obserwatorium Rozwoju i Dziedzictwa Kulturowego Regionów Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie (ORiDKR);**

[ ]  **2.4 Wsparcie inicjatyw mających na celu intensyfikację współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczego w regionie;**

[ ]  **3.3 Przeprowadzenie warsztatów szkoleniowych z kadrą akademicką oraz doktorantami;**

[ ]  **3.4 Opracowanie praktycznych narzędzi pracy dla kadry akademickiej oraz doktorantów;**

[ ]  **3.5 Wybór i zakup narzędzi badawczych – wsparcie badań naukowych nad nowymi metodami dydaktycznymi;**

[ ]  **3.6 Opracowanie i publikacja autorskiego programu edukacyjno-rozwojowego ze scenariuszami**

|  |  |
| --- | --- |
| Data i godzina złożenia wniosku u kierownika projektu\* |  |
| Numer wniosku\* |  |

\*na postawie daty przekazania wniosku w wersji elektronicznej

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Imię i nazwisko wnioskodawcy, stopień naukowy
 | 1. Udział w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości (NoZiJ)
 |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. Orientacyjny termin realizacji działania (daty od – do)
 |
|   |

|  |
| --- |
| 1. Opis podejmowanych działań (od 500 do 1500 znaków)
 |
|   |

|  |
| --- |
| 1. Uzasadnienie celowości podejmowanego działania dla rozwoju pracownika (max 1500 znaków):
 |
|   |

|  |
| --- |
| 1. Uzasadnienie celowości podejmowanego działania dla rozwoju dyscypliny NoZiJ (max 1500 znaków):
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Wstępny kosztorys wydatków na działanie, którego dotyczy wniosek
 |
| Lp. | Przedmiot (rodzaj) wydatku | Planowana kwota brutto |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| **RAZEM WYDATKI:** |  |
| **Wnioskowana wartość wsparcia:** |  |

Informacja dla wnioskodawcy:

1. W przypadku działania 3.4 Opracowanie praktycznych narzędzi pracy dla kadry akademickiej oraz doktorantów lub działania 3.5 Wybór i zakup narzędzi badawczych – wsparcie badań naukowych nad nowymi metodami dydaktycznymi w punkcie 6. Wniosku należy opisać praktyczne zastosowanie narzędzi
w procesie naukowo-dydaktycznym w kolejnych latach.
2. Koszty podróży (jeśli korzysta się z samochodu prywatnego), diety są planowane według stawek obowiązujących na Uniwersytecie Rolniczym.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| data, miejscowość |  | czytelny podpis wnioskodawcy |

|  |
| --- |
| Opinia kierownika projektu lub jednego z kierowników zadań |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Akceptacja kierownika projektu |