**Załącznik nr 8c**

do Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie   
kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

**Wzór RAPORTU okresowego/końcowego**

**z realizacji działania 3.1 pt. „Szkolenia i wyjazdy naukowe dla pracowników”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tytuł zadania | Szkolenia i wyjazdy naukowe dla pracowników |
|  | Nr wniosku |  |
|  | Imię i nazwisko wnioskodawcy |  |
|  | Okres realizacji zadania (od dnia przekazania informacji o przyznaniu finansowania do dnia zakończenia prac) |  |
|  | Data i miejsce szkolenia / kursu / studiów podyplomowych etc.: | |
|  | Opis zrealizowanych prac, szczegółowy zakres lub tematyka szkolenia (od 5000 do 8000 znaków):  **WAŻNE:** dodatkowo należy przedłożyć zaświadczenie o ukończeniu kursu/szkolenia lub certyfikat/ dyplom | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| data, miejscowość |  | czytelny podpis wnioskodawcy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opinia komisji na temat raportu (od 500 do 1000 znaków) | | |
|  | | |
|  |  | |
| data, miejscowość | podpis przewodniczącego komisji | |
| **Akceptacja/brak akceptacji raportu przez kierownika projektu** | | |
|  | | |
|  | |  |
| data, miejscowość | | podpis kierownika projektu |