**Załącznik nr 7a**

do Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie   
kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

**WNIOSEK**

**do działania 2.5 pt. „Zatrudnianie ekspertów wewnętrznych i zewnętrznych”**

|  |  |
| --- | --- |
| Data i godzina złożenia wniosku  w komisji konkursowej\* |  |
| Numer wniosku\* |  |

\*wypełnia sekretarz komisji konkursowej na postawie daty przekazania wniosku w wersji elektronicznej

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Imię i nazwisko wnioskodawcy, stopień naukowy | 1. Udział w dyscyplinie nauki  o zarządzaniu i jakości (NoZiJ) |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. Proponowane stanowisko eksperta, jego wykształcenie i doświadczenie oraz opis obowiązków związanych z zatrudnieniem w projekcie |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Opis przedsięwzięcia, w którym planuje się zatrudnienie eksperta |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Uzasadnienie zatrudnienia eksperta (od 1000 do 2000 znaków) |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Przewidywany okres zatrudnienia eksperta |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Wskazanie, w jaki sposób zatrudnienie eksperta wpływa na możliwości komercjalizacji i upowszechnianiu wyników badań oraz współpracy z otoczeniem (od 1000 do 2000 znaków) |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Wstępny kosztorys wydatków na działanie, którego dotyczy wniosek | | |
| Lp. | Przedmiot (rodzaj) wydatku | Planowana kwota brutto |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| **RAZEM WYDATKI:** | |  |
| **Wnioskowana wartość wsparcia:** | |  |

Informacja dla wnioskodawcy:

1. W rozliczeniu należy przedłożyć raport zawierający opis wymiernych efektów osiągniętych poprzez zatrudnienie eksperta.
2. Koszty podróży (jeśli korzysta się z samochodu prywatnego), diety są planowane według stawek obowiązujących na Uniwersytecie Rolniczym.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| data, miejscowość |  | czytelny podpis wnioskodawcy |